



Acquisti e Logistica

---

**REGOLAMENTO  
ALBO FORNITORI SOTTO SOGLIA  
COMUNITARIA**

---

**SETTORI SPECIALI**

**GRUPPO MERCE:  
ASSISTENZA ARCHEOLOGICA**



## INDICE

<b>1</b>	<b>OGGETTO</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>DEFINIZIONI</b> .....	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>SOGGETTI AMMESSI</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>GRUPPO MERCE OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE</b> .....	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>MODALITÀ DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>5</b>
	<b>6.1 SOGGETTO RIUNITO</b> .....	<b>6</b>
	<b>6.2 AVVALIMENTO</b> .....	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>ESAME DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>ESITO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE</b> .....	<b>7</b>
<b>11</b>	<b>GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA E DETERMINAZIONE DEI COMPENSI</b> .8	
	<b>11.1 MODALITÀ AFFIDAMENTO INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO</b> .....	<b>8</b>
	<b>11.2 MODALITÀ AFFIDAMENTO INCARICHI DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 40.000</b> .....	<b>8</b>
	<b>11.3 DETERMINAZIONE DEI COMPENSI</b> .....	<b>9</b>
	<b>A) AFFIDAMENTO DI INCARICHI IN APPLICAZIONE DEL MECCANISMO DELLA "ROTAZIONE" (CFR. PAR. 11.1)</b> .....	<b>9</b>
	<b>B) AFFIDAMENTO DI INCARICHI IN CASO DI GARA (CFR. PAR. 11.2)</b> .....	<b>9</b>
<b>12</b>	<b>GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI</b> .....	<b>9</b>
	<b>12.1 VIGENZA ED OPERATIVITÀ</b> .....	<b>9</b>
	<b>12.2 VERIFICA E SORVEGLIANZA DEI REQUISITI</b> .....	<b>10</b>
	<b>12.3 SOSPENSIONE, CANCELLAZIONE E DECADENZA DALL'ELENCO</b> .....	<b>11</b>
	<b>12.4 ROTAZIONE</b> .....	<b>12</b>
<b>13</b>	<b>PRESCRIZIONI ULTERIORI</b> .....	<b>13</b>
	<b>13.1 PUBBLICAZIONE</b> .....	<b>13</b>
	<b>13.2 RESPONSABILITÀ DEL CANDIDATO</b> .....	<b>13</b>
	<b>13.3 COMUNICAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE</b> ....	<b>13</b>
	<b>13.4 MODIFICHE E REVISIONI</b> .....	<b>13</b>



Regolamento Albo Fornitori sotto soglia comunitaria

---

<b>13.5 TRATTAMENTO DEI DATI</b> .....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
<b>13.6 ADEMPIMENTI D.LGS. 231/01</b> .....	<b>14</b>
<b>14 SUBAPPALTO</b> .....	<b>14</b>
<b>15 VENDOR RATING</b> .....	<b>15</b>
<b>16 COMPETENZA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALLA GESTIONE DEGLI ELENCHI</b> .....	<b>15</b>
<b>17 FORO COMPETENTE</b> .....	<b>15</b>

**TABELLA A: PREZZI A BASE D'ASTA PER ASSISTENZA ARCHEOLOGICA**



## OGGETTO

Con il presente regolamento (di seguito, per brevità il "Regolamento") Acea SpA (di seguito "Acea", ovvero "Stazione appaltante") intende istituire un **Albo Fornitori** ai sensi dell'art. 14 del proprio "Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, adottato ai sensi dell'art. 36, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.", avente ad oggetto la costituzione di elenchi di fornitori dai quali selezionare i partecipanti **per l'affidamento di prestazioni di importo inferiore alla soglia comunitaria**, rientranti nelle tipologie di attività di cui al successivo art. 4.

Le procedure di affidamento saranno condotte, in conformità a quanto stabilito nel presente Regolamento, da Acea in nome e per conto proprio ovvero a favore delle società del Gruppo.

## 1 DEFINIZIONI

**Candidato:** operatore economico che richiede l'iscrizione all'Elenco Fornitori Qualificati.

**Codice dei Contratti Pubblici:** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm.ii..

**Regolamento Interno Acea:** Regolamento per l'affidamento di appalti di lavori, beni e servizi di importo inferiore alle soglie comunitarie, adottato da Acea S.p.A. ai sensi dell'art. 36, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

**Comitato Ispettivo:** organo collegiale deputato all'espletamento delle verifiche ispettive in sito.

**Albo Fornitori (Albo):** Albo costituito dagli Elenchi di operatori economici istituiti per ciascun Gruppo Merce.

**Elenco Fornitori (Elenco):** elenco di operatori economici qualificati fra i quali selezionare i partecipanti per l'affidamento di prestazioni rientranti nel Gruppo Merce di riferimento.

**Fornitore Qualificato:** il soggetto che ottiene l'iscrizione all'Albo fornitori per un determinato Gruppo Merce.

**Gruppo Merce:** raggruppamento omogeneo di beni, lavori o servizi da approvvigionare.

**Richiesta di Iscrizione (o Qualificazione):** è la richiesta da parte di un operatore economico di essere iscritto all'Albo Fornitori per un determinato Gruppo Merce.

## 2 SOGGETTI AMMESSI

L'Albo fornitori è destinato ai soggetti di cui di cui all'art. 46, comma 1, del Codice dei Contratti Pubblici, con esclusione dei raggruppamenti temporanei di imprese di cui alla lett. e).

Il medesimo soggetto può presentare la Richiesta di iscrizione a titolo individuale e come componente di un Soggetto Riunito. È fatto divieto di presentare Richiesta di Qualificazione come componente di più soggetti riuniti.



Il Soggetto Riunito e le imprese che lo costituiscono possono essere qualificate nel medesimo Gruppo Merce.

Per la disciplina relativa alla partecipazione dei soggetti riuniti alle singole procedure di gara si rinvia alla normativa *pro tempore* vigente in materia.

### **3 GRUPPO MERCE OGGETTO DEL PROCEDIMENTO DI ISCRIZIONE**

Il presente Regolamento è valido per il gruppo merce INDAGINI ARCHEOLOGICHE-Assistenza archeologica ed interventi di scavo su aree vincolate.

L'attività è finalizzata a garantire ad Acea l'assistenza negli scavi e la redazione di una perizia archeologica corredata dalla documentazione tecnico-scientifica richiesta dalla Soprintendenza archeologica.

### **4 MODALITÀ DI COSTITUZIONE DELL'ELENCO FORNITORI**

Sarà istituito un Elenco Fornitori per ciascun Gruppo Merce.

Ciascun Elenco sarà composto dai Candidati che supereranno il procedimento di qualificazione.

L'ordine di iscrizione a ciascun Elenco sarà determinato in base alla data dell'ultimo adempimento del Candidato con il quale è stata perfezionata la Richiesta di Iscrizione.

La graduatoria di ciascun elenco sarà rideterminata:

- Ogni qual volta venga riscontrata una non conformità che comporti la penalizzazione dell'iscritto (cfr. par. 12.3);
- Tutte le volte in cui l'attivazione del procedimento di affidamento inneschi il meccanismo della "rotazione";
- In base ai punteggi scaturenti dall'eventuale applicazione del meccanismo di Vendor Rating.

### **6 MODALITÀ DI RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Ciascuno dei soggetti di cui all'art. 3 del Regolamento, in possesso dei requisiti richiesti, dovrà presentare ad Acea apposita Richiesta di Iscrizione al sito internet aziendale: **[www.gruppo.aceait.it](http://www.gruppo.aceait.it)** @ **Fornitori** @ **Sistemi di Qualificazione - Albi**.

Il percorso indicato permetterà di accedere alla Piattaforma di Vendor Manager di Acea S.p.A..

Tutti i soggetti che intendono presentare Richiesta di Iscrizione dovranno compilare *on line* il "Questionario di categoria" dedicato al Gruppo Merce di interesse. La documentazione da presentare a corredo della Richiesta di Iscrizione dovrà essere redatta per mezzo dei moduli predisposti da Acea (ove presenti), timbrata e firmata dal legale rappresentante, scansionata in appositi file PDF, firmata digitalmente e presentata on line.



Laddove la documentazione sia prodotta e sottoscritta secondo modalità diverse da quelle previste, la stessa non sarà considerata valida ai fini dell'iscrizione all'Elenco.

Non verranno accettate richieste incomplete e/o generiche e/o mancanti dei dati relativi al referente del Candidato per il procedimento di qualificazione.

### **6.1 SOGGETTO RIUNITO**

In caso di iscrizione di un Soggetto Riunito, il procedimento di qualificazione deve interessare tutte le imprese consorziate.

In particolare, sia il consorzio che le tutte le imprese consorziate devono attestare i Requisiti di Ordine Generale di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici.

Gli eventuali ulteriori requisiti (dettagliati nell'allegato A) devono essere posseduti e comprovati dal Soggetto Riunito e possono anche essere computati cumulativamente in capo al soggetto riunito, ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

### **6.2 AVVALIMENTO**

Per la disciplina relativa all'istituto dell'avvalimento si rinvia alla normativa *pro tempore* vigente in materia.

## **7 REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco Fornitori, il Candidato deve possedere i seguenti **requisiti di ordine morale**:

- *(per i soli operatori tenuti all'iscrizione alla CCIAA)* disporre di un certificato C.C.I.A.A., in corso di validità, attestante l'iscrizione nel Registro delle Imprese e recante in calce la dicitura "Fallimentare";
- Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Insussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs 06/09/2011, n. 159 e ss.mm.ii. (Codice Antimafia);
- Impegno al rispetto delle prescrizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 in materia di salute e sicurezza dei lavoratori;
- *(per le sole società)* impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni sostanziali dell'assetto societario, dei soggetti che amministrano l'Impresa e dell'eventuale direttore tecnico, intervenute successivamente all'invio del certificato camerale o sua dichiarazione sostitutiva;
- dichiarare di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (disponibile all'indirizzo [https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg\(bD1pdCZjPTEwMA=\)/main.do](https://sqm-vendors-hub.aceaspa.it/selfreg(bD1pdCZjPTEwMA=)/main.do)) e di accettarne il contenuto;
- accettazione dei principi e delle prescrizioni contenuti nel Codice Etico Acea.



Inoltre - a pena di esclusione - il Candidato deve possedere i seguenti **requisiti tecnico-professionali**:

- possesso di laurea specialistica in Archeologia 2/S o laurea quadriennale del vecchio ordinamento equiparata ai sensi del D.M. 5/05/2004 alla classe specialistica della classe 2/S (laurea in lettere, storia-indirizzo antico, storia e conservazione dei beni culturali ad indirizzo archeologico; conservazione dei beni culturali, lingue e civiltà orientali).

## **8 DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Ai fini dell'iscrizione all'Elenco Fornitori, gli operatori dovranno compilare, accedendo al portale di Vendor Manager Acea, l'apposito questionario dedicato alla categoria merceologica oggetto del presente Regolamento e produrre – secondo le modalità descritte al precedente art. 6 - la documentazione attestante il possesso dei requisiti, disponibile in tale sede.

Nel caso di soggetti provenienti da Stato UE o extra UE non residente in Italia, i requisiti richiesti nel presente Regolamento dovranno essere comprovati mediante documenti equipollenti ai sensi della legislazione dello Stato di provenienza. In tal caso, qualora nessun documento o certificato, tra quelli richiesti, sia rilasciato dallo Stato straniero di provenienza del soggetto stesso, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa, a un notaio o a qualsiasi altro pubblico ufficiale autorizzato a riceverla in base alla legislazione dello Stato stesso o, ove non sia prevista una dichiarazione giurata, una dichiarazione solenne.

I documenti, i certificati e le dichiarazioni sostitutive, se redatti in lingua diversa dall'italiano, dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari italiane del paese in cui sono stati redatti, oppure da un traduttore ufficiale.

## **9 ESAME DELLA RICHIESTA DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO FORNITORI**

Le Richieste di Iscrizione saranno esaminate secondo l'ordine progressivo di invio della richiesta stessa (sottomissione a Portale della Richiesta).

Qualora la documentazione sia mancante o incompleta, la richiesta verrà respinta.

Al fine di accertare la veridicità delle informazioni presentate, Acea si riserva la possibilità di accedere nelle sedi/stabilimenti per effettuare delle ispezioni amministrative-operative.

La mancata disponibilità a consentire l'accesso alle proprie sedi e/o stabilimenti da parte del Candidato, senza giustificato motivo, comporterà il rigetto della Richiesta di Iscrizione.

## **10 ESITO DEL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE**

Fermo restando quanto previsto dall'art. 132 del Codice dei Contratti Pubblici, il procedimento di qualificazione dei Candidati si concluderà di norma e salvo diverso



termine richiesto dal procedimento, **entro 90 giorni** dal completamento della Richiesta di Iscrizione.

Qualora in sede di esame della documentazione prodotta Acea valuti che il Candidato abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione, la Richiesta di Iscrizione verrà accolta. Il Candidato sarà inserito nell'Elenco Fornitori per la categoria merceologica oggetto di richiesta.

Qualora in sede di verifica Acea valuti che il Candidato non abbia dimostrato di possedere i requisiti necessari per superare il procedimento di qualificazione oppure il Candidato abbia prodotto una incompleta o non corretta documentazione a corredo della Richiesta di Iscrizione, la stessa verrà rigettata.

Il provvedimento di accoglimento o di rigetto sarà comunicato al Candidato entro 15 giorni dall'esito del procedimento mediante il portale di Vendor Manager Acea.

## **11 GESTIONE DELLE PROCEDURE DI GARA E DETERMINAZIONE DEI COMPENSI**

I singoli affidamenti avranno ad oggetto un servizio descritto al precedente art. 4.

L'ammontare di ogni singolo incarico è determinato sulla base degli importi di cui alle Tabelle di determinazione dei compensi allegate al presente Regolamento.

### **11.1 MODALITÀ AFFIDAMENTO INCARICHI DI IMPORTO INFERIORE A 40.000 EURO**

Gli incarichi saranno conferiti a **"rotazione"** estraendo il nominativo in cima allo specifico Elenco predisposto per il servizio oggetto del presente regolamento.

I criteri di "rotazione" sono descritti al successivo art. 12.4.

Qualora il soggetto che riceve la "lettera di conferimento incarico" rifiuti l'affidamento potrà essere nuovamente assegnatario solo nel caso di una eventuale seconda turnazione. Il rifiuto, adeguatamente motivato, dovrà pervenire a mezzo fax entro il termine perentorio di 3 gg. dalla data di ricevimento della "lettera di conferimento incarico".

La descrizione dettagliata delle prestazioni da eseguire e delle modalità di fornitura è contenuta nel disciplinare tecnico che sarà fornito in occasione del singolo affidamento.

### **11.2 MODALITÀ AFFIDAMENTO INCARICHI DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 40.000**

Si procederà all'affidamento degli incarichi mediante procedura di gara, espletata ai sensi dell'art. 134, comma 8 del Dlgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., fra tutti gli operatori iscritti all'Elenco per la specifica tipologia e categoria di opere appartenente ad un determinato Gruppo Merce.

Qualora il numero degli operatori economici presenti in Elenco sia inferiore a 15, verrà, di volta in volta, stabilito se il minor numero di soggetti qualificati garantisca comunque il rispetto dei principi vigenti in materia di gare (concorrenza economicità e trasparenza) o



se sia da ritenersi opportuno ricorrere all'indizione di una procedura aperta, mediante pubblicazione di idoneo bando di gara.

In ogni caso, Acea si riserva di richiedere, ai fini della partecipazione ad una singola procedura, il possesso di requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente Regolamento, commisurati al valore ed alla complessità dell'incarico da affidare.

Le modalità di aggiudicazione di ogni singola procedura saranno di volta in volta indicate nei documenti di indizione.

La descrizione dettagliata delle prestazioni da eseguire e delle modalità di fornitura è contenuta nel disciplinare tecnico che sarà fornito congiuntamente ai documenti di gara.

Le procedure di affidamento saranno espletate con modalità telematica.

### **11.3 DETERMINAZIONE DEI COMPENSI**

Acea si riserva la facoltà, in vigore del presente Regolamento, di modificare le modalità di determinazione dei compensi in esso indicate, sulla base dei risultati ottenuti in applicazione di gare, che si riserva di bandire quando ritenuto opportuno, anche al fine di verificare la congruità dei compensi applicati.

#### **a) affidamento di incarichi in applicazione del meccanismo della "rotazione" (cfr. par. 11.1)**

Il compenso che verrà corrisposto, in applicazione del meccanismo della "rotazione", è desumibile dalla "Tabella A" allegata al presente Regolamento. Gli importi devono intendersi comprensivi di:

- spese, pari al minimo di legge;
- contributi previdenziali.

#### **b) affidamento di incarichi in caso di gara (cfr. par. 11.2)**

In caso di gara fra gli operatori iscritti all'Elenco, si procederà all'applicazione dello sconto offerto in sede di gara sulla base d'asta rappresentata dalla tariffa di cui alla "Tabella A".

## **12 GESTIONE DELL'ELENCO FORNITORI**

### **12.1 VIGENZA ED OPERATIVITÀ**

L'Elenco di cui al presente Regolamento sarà aggiornato costantemente al completamento di ogni nuova iscrizione.

La validità del presente Regolamento decorre dalla pubblicazione dell'avviso sull'esistenza dello stesso sul profilo di committente [www.gruppo.aceait](http://www.gruppo.aceait).



La durata del presente Regolamento è indeterminata.

La durata di ciascuna qualificazione è triennale e decorre dalla data di approvazione a Portale dell'istanza di qualificazione. E' fatto salvo quanto disposto all'art. 12.3 in merito alle ipotesi di sospensione o cancellazione dall'Elenco.

Prima dello scadere del suddetto triennio l'operatore economico che intenda rinnovare la propria iscrizione all'Albo Fornitori sarà tenuto a presentare istanza di rinnovo dell'iscrizione mediante il portale di Vendor Management Acea. In caso contrario l'operatore economico decadrà dall'iscrizione all'Albo e sarà tenuto alla presentazione di una nuova istanza di qualificazione.

Acea si riserva la facoltà di porre fine in tutto o in parte al presente Regolamento, di tali provvedimenti verrà data idonea comunicazione agli scritti mediante il portale di Vendor Manager Acea, nonché sul profilo di committente [www.gruppo.acea.it](http://www.gruppo.acea.it).

Acea potrà avviare un processo di aggiornamento dello stato di qualifica di tutti gli operatori economici iscritti all'Elenco ogni qual volta lo riterrà opportuno, mediante apposita comunicazione agli interessati.

Gli operatori iscritti al previgente Sistema di Qualificazione (che hanno ricevuto formale comunicazione di avvenuta qualificazione) saranno invitati alle gare e/o potranno essere affidatari di incarichi nei sei mesi successivi all'istituzione del presente Albo (fase transitoria), anche qualora non abbiano perfezionato l'iscrizione al medesimo.

Successivamente al 01.01.2015, gli inviti saranno inoltrati ai soli operatori che abbiano presentato richiesta di iscrizione al presente Albo fornitori.

## **12.2 VERIFICA E SORVEGLIANZA DEI REQUISITI**

Acea si riserva il diritto di richiedere in qualsiasi momento di vigenza del Regolamento la produzione di ogni opportuna documentazione in ordine al possesso dei requisiti dichiarati e comunque di accertare, anche autonomamente, a propria discrezione, con qualsiasi mezzo consentito, la veridicità delle dichiarazioni presentate.

**Il controllo in merito all'esistenza dei requisiti dichiarati per l'ammissione all'Elenco avverrà a campione o in caso di fondato dubbio secondo le previsioni di cui alle disposizioni del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il positivo esito di dette verifiche costituisce condizione necessaria per l'ammissione o la permanenza dell'operatore economico nell'Elenco.**

Acea si riserva altresì, nel corso delle verifiche suddette, di effettuare ispezioni in sito presso le sedi/stabilimenti del Fornitore.

Analogamente a quanto previsto dal precedente art. 9, la mancata disponibilità a consentire l'accesso da parte del Fornitore senza giustificato motivo potrà costituire motivo di sospensione o cancellazione dall'Elenco.

I suddetti controlli saranno affidati ad un apposito Comitato ispettivo.

Si avverte che il riscontro del mancato possesso di anche uno solo dei requisiti dichiarati, ovvero la produzione di una dichiarazione risultante mendace, oltre alle sanzioni penali



previste in caso di dichiarazioni mendaci, costituiscono motivo di sospensione o cancellazione dall'Elenco, secondo quanto indicato all'art. 12.3.

La sorveglianza, effettuata sui soggetti iscritti all'Elenco Fornitori, ha lo scopo di tenere sotto controllo, nel tempo, la loro affidabilità sia tecnica, che amministrativa.

### **12.3 SOSPENSIONE, CANCELLAZIONE E DECADENZA DALL'ELENCO**

Acea si riserva di **sospendere** l'operatore economico dall'Elenco, con provvedimento motivato, nei seguenti casi:

- a) riscontro della non veridicità delle dichiarazioni presentate per l'iscrizione all'Elenco;
- b) mancato riscontro o perdita dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco;
- c) perdita dell'affidabilità nell'operatore economico, qualora quest'ultimo si trovi in circostanze quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:
  - rinuncia all'aggiudicazione della gara senza giustificato motivo;
  - rinuncia alla stipula del contratto di appalto/mancata accettazione dell'incarico per due volte consecutive senza giustificato motivo;
  - reiterato mancato rispetto degli eventuali impegni assunti all'atto della partecipazione alla singola gara/dell'affidamento dell'incarico a seguito di formale nota di richiamo inviata da Acea;
  - abbandono dell'appalto/incarico dopo il perfezionamento del contratto senza giustificato motivo;
  - grave inadempimento contrattuale accertato nei confronti di Acea o di altre società del Gruppo;
  - grave negligenza accertata nei confronti di Acea o di altre società del Gruppo;
  - contenzioso conclusosi a favore di Acea;
  - condotta non in linea con i principi del Codice Etico Acea;
  - accertamento di "collegamento sostanziale" tra due o più imprese partecipanti alla medesima gara;
  - azioni a seguito delle valutazioni di *Vendor Rating*.

L'accertamento delle circostanze che determinano l'irrogazione della sanzione della sospensione avverrà nel rispetto del principio del contraddittorio. Nelle more dell'istruttoria sulle fattispecie *supra* elencate, Acea potrà, altresì, disporre la sospensione in via cautelare dell'operatore economico soggetto all'accertamento.

La sospensione in via cautelare avrà una durata pari al termine di definizione del procedimento di sospensione e sarà comunicata all'interessato con la comunicazione di avvio del procedimento.



Il provvedimento di sospensione specificherà altresì il periodo di sospensione comminato che potrà variare da un minimo di 3 mesi ad un massimo di 12 mesi.

La sospensione comporta il mancato invito alle gare o il mancato affidamento di incarichi effettuati in applicazione del Regolamento per tutta la durata della sospensione; il provvedimento specificherà inoltre se la sospensione comporterà altresì il mancato affidamento di incarichi in corso di perfezionamento.

Inoltre, qualora la sospensione venga irrogata nei confronti di soggetto con il quale sono già attivi dei rapporti, Acea si riserva la facoltà di intraprendere ogni azione idonea alla tutela dei propri interessi, ivi compresa la revoca dell'incarico, la mancata stipula del contratto o la sua risoluzione in danno.

Nel caso di abbandono dell'incarico già conferito senza giustificato motivo o di mancata accettazione dell'incarico per 2 volte consecutive senza giustificato motivo la sospensione comporterà in ogni caso il blocco di due turnazioni nell'ambito del meccanismo della rotazione di cui all'art. 12.4 del presente Regolamento.

L'operatore economico sospeso potrà, con richiesta documentata, chiedere la revoca della sospensione qualora vengano meno le condizioni che hanno portato all'adozione della misura.

Acea, **entro 30 giorni** dalla ricezione della richiesta di revoca della sospensione, adeguatamente documentata, fornirà motivata risposta.

Inoltre, si precisa che l'operatore economico che abbia subito provvedimenti di sospensione dalla partecipazione alle gare in data antecedente all'entrata in vigore dell'Albo non potrà essere iscritto fino al termine del periodo di sospensione.

In caso di istanza scritta del soggetto interessato si potrà procedere alla **cancellazione** dall'Elenco.

Qualora l'operatore qualificato ceda, affitti l'azienda o un ramo di essa, ovvero proceda alla trasformazione, fusione o scissione della società (cfr. art. 106, comma 1, lett. d), punto 2) del Codice dei Contratti Pubblici), dovrà provvedere a darne opportuna comunicazione ai fini dell'aggiornamento dello stato della qualificazione; le vicende soggettive sopra indicate determinano la **decadenza** dell'operatore degli elenchi per le tipologie oggetto dell'avvenuta modificazione.

L'operatore che subentra quale cessionario, affittuario ovvero risultante dall'avvenuta trasformazione, fusione o scissione è tenuto a presentare una nuova Richiesta di Iscrizione.

## **12.4 ROTAZIONE**

Qualora il numero degli operatori iscritti ad un Elenco sia superiore al numero minimo previsto di soggetti da invitare alla negoziazione, si provvederà a selezionare gli operatori da invitare, garantendo la turnazione degli inviti in modo che a tutti sia nel tempo garantito pari accesso alle procedure di gara.



Nel caso in cui dall'estrazione dell'Elenco risultino operatori tra loro collegati verrà invitato il professionista che precede gli altri in graduatoria. Gli altri operatori verranno invitati a successive procedure negoziate nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Per gli **incarichi inferiori a 40 mila euro** (cfr. par. 11.1) sarà utilizzato un separato Elenco nell'ambito del quale gli incarichi verranno affidati in applicazione del meccanismo della "rotazione".

Ogni volta che i nominativi saranno estratti verranno ruotati in fondo alla rispettiva graduatoria di appartenenza. Di tale turnazione, per motivi di trasparenza, sarà tenuta nota nell'albo.

## **13 PRESCRIZIONI ULTERIORI**

### **13.1 PUBBLICAZIONE**

L'avviso per l'istituzione del presente Regolamento è pubblicato, in conformità a quanto previsto nell'art. 14 del Regolamento Interno Acea, sul profilo di committente [www.gruppo.aceait](http://www.gruppo.aceait) e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale.

### **13.2 RESPONSABILITÀ DEL CANDIDATO**

Il soggetto richiedente la qualificazione si obbliga a tenere un comportamento di correttezza e di buona fede durante l'intera fase del Procedimento di qualifica, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1337 del Codice Civile italiano.

### **13.3 COMUNICAZIONI IN MERITO AL PROCEDIMENTO DI QUALIFICAZIONE**

Le comunicazioni in merito al procedimento di qualificazione fra i Candidati, gli operatori qualificandi o qualificati ed Acea, quando non sia altrimenti stabilito nel Regolamento, avverranno tramite la Piattaforma di Vendor Manager di Acea; ovvero via mail all'indirizzo [sistemi.qualificazione@pec.aceaspa.it](mailto:sistemi.qualificazione@pec.aceaspa.it), o a mezzo fax al n. 06.5799.4738.

Si rammenta che l'invio di comunicazioni mediante la Piattaforma di Vendor Manager di Acea, ovvero mediante casella di posta certificata (PEC), ovvero mezzo fax hanno piena efficacia probatoria del momento temporale in cui detta comunicazione è stata effettuata. Peraltro, Acea si riserva la facoltà di effettuare ogni comunicazione anche a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o con consegna diretta accompagnata da ricevuta. La medesima facoltà è concessa ai concorrenti ed alle imprese iscritte, previa anticipazione via fax o mail.

### **13.4 MODIFICHE E REVISIONI**

Acea si riserva la facoltà di apportare modifiche al Regolamento, ovvero di procedere ad una revisione dello stesso in qualsiasi momento.



Di tali provvedimenti verrà data idonea comunicazione agli scritti mediante il portale di Vendor Manager Acea, nonché sul profilo di committente [www.gruppo.acea.it](http://www.gruppo.acea.it).

### **13.5 PRIVACY E RISERVATEZZA**

Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare i dati personali conosciuti direttamente e/o incidentalmente nell'iter di qualificazione, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Per "normativa vigente" si intende il Regolamento (UE) 2016/679 General Data Protection Regulation, la normativa italiana di adeguamento nonché i provvedimenti adottati dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

I dati personali forniti dal Fornitore saranno oggetto di trattamento da parte di Acquisti e Logistica in conformità a quanto riportato nell'informativa resa disponibile sul sito internet [www.gruppo.acea.it/fornitori](http://www.gruppo.acea.it/fornitori) area "Normativa".

Il contenuto del presente documento e le informazioni che il Fornitore riceverà durante la fase di qualificazione - ivi incluse le informazioni concernenti Acea e le altre società del Gruppo - sono da ritenersi confidenziali e quindi non divulgabili per alcun motivo a terzi, salvo quanto necessario per il corretto svolgimento dell'iter di qualificazione e salvi espressi obblighi di legge. Il Fornitore si obbliga quindi a porre in essere ogni attività volta ad impedire che le informazioni summenzionate possano in qualche modo essere acquisite da terzi o divulgate a terzi. Il Fornitore si impegna in ogni caso a comunicare all'Unità Qualifica Fornitori, prontamente e per iscritto, il verificarsi di qualsiasi evento che dia luogo all'eventuale divulgazione di informazioni riservate.

### **13.6 ADEMPIMENTI D.LGS. 231/01**

Acea ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/01. Nel caso in cui il Fornitore, durante la vigenza del Regolamento, sia condannato per il compimento di uno dei reati previsti dal Decreto Legislativo in questione, la circostanza, oltre a costituire motivo di sospensione dall'Elenco, potrà comportare la facoltà per Acea e/o la società committente dalla medesima direttamente e/o indirettamente controllata di risolvere eventuali contratti affidati nell'ambito del presente sistema.

Qualora l'Impresa sia a sua volta soggetta alla disciplina di cui al D.Lgs. 231/01, la stessa è tenuta a porre in essere i necessari adempimenti e cautele finalizzati alla prevenzione degli illeciti penali inclusi nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 231/01, avendo dotato la propria struttura aziendale di procedure interne e sistemi di organizzazione, gestione e controllo adeguati e conformi alle previsioni di legge in tema di responsabilità amministrativa degli enti.

## **14 SUBAPPALTO**

Si applicano le disposizioni di legge *pro tempore* vigenti.



## **15 VENDOR RATING**

Nell'ambito degli appalti affidati ai sensi del presente Regolamento, Acea si riserva di applicare un'apposita metodologia di valutazione e classificazione degli operatori denominata "*Vendor Rating*". In tal caso, all'iniziativa sarà data idonea pubblicità sul sito [www.gruppo.aceait.it](http://www.gruppo.aceait.it); in ogni caso a tutti gli operatori iscritti all'Elenco sarà inviata apposita comunicazione.

## **16 COMPETENZA ALL'APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO ED ALLA GESTIONE DEGLI ELENCHI**

Il Regolamento è approvato e gestito dalla Funzione Acquisti e Logistica di Acea S.p.A..

Inoltre, la Funzione Acquisti e Logistica di Acea SpA provvederà alla formazione ed alla gestione degli Elenchi, in conformità alle prescrizioni del presente Regolamento.

## **17 FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia relativa alla efficacia, alla interpretazione e all'applicazione del presente Regolamento, sarà competente in via esclusiva il foro di Roma.

## **TABELLA A: PREZZI A BASE D'ASTA PER ASSISTENZA ARCHEOLOGICA**

### **RETRIBUZIONE COME OPERATORE ARCHEOLOGICO, COMPRESA LA FORNITURA DEI MATERIALI TECNICI VARI**

- 1) Retribuzione come Operatore Archeologico, compresa la fornitura dei materiali tecnici vari e di cancelleria:  
Euro/ora 13,94 = (al lordo della ritenuta di acconto)
  - 2) Retribuzione come Voce 1) per attività svolta in orario straordinario eccedente le otto ore giornaliere o di sabato:  
Euro/ora 18,13 = (al lordo della ritenuta di acconto)
  - 3) Retribuzione come Voce 1) per attività svolta in orario straordinario festivo e/o notturno tra le ore 20.00 e le ore 6.00:  
Euro/ora 20,92 = (al lordo della ritenuta di acconto)
  - 4) Verifica archeologica preventiva (VIARCH) redatta e firmata da Archeologo Euro/ora 56,81 = (al lordo della ritenuta di acconto)
  - 5) documentazione grafica:
    - a) disegno di rilievo  
Euro/cadauno 29,75
    - b) disegno di reperti mobili comprensivo di rilievo e lucido  
Euro/cadauno 29,75
    - c) disegno di strutture architettoniche immobili, comprensivo di rilievo e lucido  
Euro/cadauno 7,44
    - d) impiego di strumentazione per rilievo tipografico  
Euro/cadauno 13,00
    - e) documentazione fotografica dei reperti rinvenuti eseguita con fotocamera 35 mm; le foto saranno eseguite in bianco e nero, a colori o diapositive secondo le indicazioni della Soprintendenza Archeologica e stampate su carta formato 10x15; il compenso è comprensivo di ogni onere per fornire la documentazione richiesta  
Euro/foto 0,41
-