



DISCIPLINARE TECNICO

Edizione gennaio 2018

SERVIZI SPECIALISTICI DI SUPPORTO ALL'INGEGNERIA

**"GESTIONE LICENZE E DIREZIONE LAVORI"
(categoria 11 del Regolamento)**

INDICE

1	OGGETTO DEL CONTRATTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI	4
2	LUOGO DI ESECUZIONE	5
3	DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ESECUZIONE	5
4	CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO	5
5	OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE	7
6	LIVELLI DI SERVIZIO MINIMI	7
7	DIREZIONE E CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI	7
8	COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITA' DELLE PRESTAZIONI	7
9	SUBAPPALTO	7
10	PENALI	7
11	RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	7
12	GARANZIA DEFINITIVA	8
13	RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE	8
14	GESTORE DEL CONTRATTO	8

1 OGGETTO DEL CONTRATTO E DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI

a) Gestione Licenze e Direzione Lavori, le attività consistono nella redazione come di seguito specificato:

Licenze Urgenti:

1. Compilazione bollato urgente con i requisiti e termini previsti dal nuovo regolamento scavi stradali n° 21 del 31/3/16;
2. Consegna documentazione ai vari Enti di competenza e ritiro dei titoli autorizzativi, comprese eventuali D.D.T.;
3. Fax di fine lavori e Riconsegna Area nei termini previsti dal regolamento citato;
4. R.E.L.;
5. Direzione Lavori.

Licenze Ordinarie:

1. Compilazione bollato ordinario con i requisiti, allegati e termini previsti dal nuovo regolamento scavi stradali n° 21 del 31/3/16;
2. Reperimento di tutti i nulla osta necessari;
3. Consegna della documentazione ai vari Enti e ritiro dei titoli autorizzativi, comprese eventuali D.D.T.;
4. Fax di fine lavori e Riconsegna Area nei termini previsti dal regolamento citato;
5. R.E.L.;
6. Direzione Lavori.

b) Gestione Licenze per riconsegna aree al Comune di Roma

Attività inerenti la riconsegna a Roma Capitale presso i Municipi di appartenenza, delle aree interessate delle opere di posa dei cavi.

1. Riconsegna area presso le UOT dei Municipi interessati:
 - acquisizione e verifica del materiale fornito dal Committente (in PDF o DWG) contenente notizie sulla tipologia dell'intervento eseguito, sulle concessioni rilasciate e sul periodo di esecuzione dei lavori;
 - sopralluogo in situ e rilievo grafico e fotografico con particolare attenzione allo stato di esecuzione del ripristino e della segnaletica orizzontale;
 - elaborazione grafica di quanto riscontrato in fase di sopralluogo e preparazione della documentazione necessaria alla Riconsegna delle Aree (modulistica prevista dal regolamento scavi, elaborato grafico, documentazione fotografica, dichiarazioni ecc...)
 - consegna della documentazione elaborata (cartacea o digitale) presso gli uffici del Committente per consentire l'apposizione delle firme da parte del Legale Rappresentante e del Direttore dei lavori (tale operazione potrebbe essere eseguita via mail e con firma digitale);
 - deposito delle Riconsegne aree presso l'UOT dei Municipi competenti, comunicazione dei moduli di protocolli e consegna della documentazione cartacea ai tecnici del Committente incaricati

2. Mancata riconsegna area e comunicazione irregolarità esecutive:

- acquisizione e verifica del materiale fornito dal Committente (in PDF o DWG) contenente notizie sulla tipologia dell'intervento eseguito, sulle concessioni rilasciate e sul periodo di esecuzione dei lavori;
- sopralluogo in situ per rilievo grafico e fotografico con particolare attenzione allo stato di esecuzione del ripristino e della segnaletica orizzontale;
- Comunicazione al Legale rappresentante e al Direttore Lavori del committente (tramite modulo condiviso e documentazione fotografica) dello stato dei luoghi e delle difformità riscontrate.

2 LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Roma e hinterland.

3 DURATA DEL CONTRATTO/TERMINE DI ESECUZIONE

La durata del contratto è fissata in 24 mesi e comunque non oltre l'esaurimento dell'importo contrattuale, qualora tale condizione si verifichi prima della naturale scadenza.

Nel caso in cui, alla scadenza naturale del contratto, non fosse stata completata la procedura di individuazione di un nuovo contraente per cause indipendenti dalla Committente, la stessa potrà ricorrere ad una proroga della durata contrattuale, per il tempo strettamente necessario al completamento della nuova procedura di affidamento e in ogni caso entro i limiti dell'importo contrattuale originario.

4 CORRISPETTIVO DEL CONTRATTO

Il corrispettivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto sarà quello offerto in gara dall'Appaltatore e sarà remunerato a misura e a corpo.

Gestione Licenze e Direzione Lavori di cui alla lett a) dell'art. 1

Gestione licenze ordinarie:

1°A Richiesta Licenza: predisposizione completa della domanda da presentare All'Amministrazione competente per l'ottenimento di concessione apertura cavi e/o O.S.P., o per posa in galleria, in suolo pubblico o privato purchè soggetto a servitù di pubblico passaggio, per posa o recupero cavi compreso il rilievo, come previsto dai regolamenti dell'Amministrazione competente vigente al momento della singola prestazione. La compilazione degli allegati previsti e la produzione di un servizio fotografico (minimo 4 foto) che rappresenti lo stato dei luoghi ante-operam. La presentazione della domanda all'Amministrazione competente ed il ritiro della concessione compresa la eventuale D.D.T. ove prevista.

- | | |
|---|------------|
| 1. Richiesta autorizzazione per posa o recupero cavi e OSP fino a mt 250
cadauno | Euro 52,00 |
| 2. Supplemento per attività su strade di competenza del Comune di Roma | Euro 9,00 |
| 3. Per ogni 10 mt o frazione in più della voce 1 (uguale ad 1/25) | Euro 2,08 |
| 4. Per ogni servizio fotografico se richiesto | Euro 5,00 |

A2 – Nulla Osta: ottenimento dei nulla osta necessari per l'esecuzione dei lavori presso le diverse Soprintendenze Archeologiche, Architettoniche, Comunali, Ambientali o presso altri Enti competenti per le attività richieste.

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Per richieste nulla osta ordinarie | Euro 25,00 cadauno |
| 2. Per richieste complesse presso i Dipartimenti o Enti Ambientali, compreso eventuali riunioni di coordinamento se richiesto | Euro 200,00 |

A3 – Riconsegna Area: redazione e presentazione della riconsegna area compresa di grafici planimetrici e servizio fotografico (minimo 4 foto) post operam e di tutta la documentazione richiesta dai regolamenti vigenti ivi compresi gli eventuali allegati.

- | | |
|---|------------|
| 1 Per posa o recupero cavi fino a mt 250 | Euro 52,00 |
| 2 Supplemento per attività su strade di competenza del Comune di Roma | Euro 9,00 |
| 3 Per ogni 10 mt o frazione in più su R.A. (1/25 della voce A3-1) | Euro 2,08 |
| 4 Per ogni ulteriore servizio fotografico | Euro 5,00 |

A4 - R.E.L.: l'accertamento di regolare esecuzione laddove richiesto deve avvenire nei tempi e nei modi richiesti dal regolamento vigente se esistente al momento della singola prestazione.

- | | |
|--|------------|
| 1 compilazione e sopralluogo di verifica | Euro 25,00 |
|--|------------|

Gestione licenze urgenti: richiesta apertura cavi per guasto compreso la prestazione professionale di Direzione Lavori, la documentazione della riconsegna area e relativa presentazione all'Amministrazione competente, nonché il ritiro della concessione in sanatoria, compreso gli allegati richiesti quali servizio fotografico e planimetria post- operam come prescritto dai Regolamenti vigenti al momento della singola prestazione.

- | | |
|---|------------|
| 1 Per l'attività descritta | Euro 90,00 |
| 2 Supplemento su strade di competenza del comune di Roma | Euro 18,00 |
| 3 Per ogni ulteriore servizio fotografico (minimo 4 foto) | Euro 5,00 |
| 4 Accertamento regolare esecuzione R.E.L. | Euro 22,00 |

Gestione Licenze per riconsegna aree di cui alla lett b) dell'art. 1

B1 Riconsegna area presso le UOT dei Municipi interessati:

Importo lordo complessivo euro 65,46 (oltre oneri di legge)

B2 Mancata riconsegna area e comunicazione irregolarità esecutive:

Importo lordo complessivo euro 45,50 (oltre oneri di legge)

Varie: attività diverse.

- | | |
|---|------------|
| 1 Richiesta apertura per scavi indagine | Euro 25,00 |
| 2 Supplemento strade competenza Comune di Roma | Euro 10,00 |
| 3 Per ogni ulteriore servizio fotografico (minimo 4 foto) | Euro 5,00 |

Il corrispettivo spettante s'intende comprensivo di ogni onere, nessuno escluso, che debba essere sostenuto per fornire le prestazioni richieste, alle condizioni stabilite nel presente Disciplinare e nell'Ordine.

Il compenso suddetto sarà liquidato interamente al termine della prestazione, dietro presentazione di fattura, nel rispetto degli adempimenti previsti nell'Ordine emesso da ACEA S.p.A., e sottoscritto per accettazione.

5 OBBLIGHI ED ONERI DELL'APPALTATORE

Ad integrazione di quanto previsto dal Capitolato Generale D'Appalto, L'Appaltatore avrà i seguenti ulteriori obblighi/oneri:

- 1 – rispettare i regolamenti vigenti al momento del singolo lavoro;
- 2 – consegnare la documentazione ai vari enti nei tempi previsti;
- 3 – per la liquidazione del corrispettivo economico presentare la documentazione completa lavorata;

6 LIVELLI DI SERVIZIO MINIMI

(NON OPERANTE)

7 DIREZIONE E CONTROLLO DELLE PRESTAZIONI

L'attività sarà curata dall'Unità preposta dalla stazione appaltante.

8 COLLAUDO/VERIFICA DI CONFORMITA' DELLE PRESTAZIONI

A cura della stazione appaltante

9 SUBAPPALTO

Il subappalto non è ammesso

10 PENALI

In caso di ritardo, mancato rispetto dei livelli di servizio e/o di inadempimento saranno applicate al Fornitore le penali di seguito elencate:

1. Ritardata prestazione rispetto ai regolamenti vigenti al momento del singolo lavoro si applica una penalità del 10% su ogni singola voce economica.

11 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà risolto automaticamente nel caso in cui l'ammontare delle penali di cui all'art. 10 superi il 30% dell'importo contrattuale.

12 GARANZIA DEFINITIVA

È previsto l'obbligo per l'Appaltatore di costituire la garanzia definitiva, nelle forme e con le modalità di cui al Capitolato Generale per affidamenti di importo superiore a 200.000 Euro.

13 RESPONSABILITA' E POLIZZE ASSICURATIVE

NON OPERANTE

14 GESTORE DEL CONTRATTO

Il Gestore del Contratto, nominato dal Committente per espletare tutti i compiti e le funzioni connessi alla fase di esecuzione del Contratto e al quale dovranno essere indirizzate tutte le comunicazioni relative al Contratto medesimo, sarà comunicato successivamente al perfezionamento del contratto.